DEVENIR MANAGER

Prix INTER-ENTREPRISE
450€HT
Prix INTRA-ENTREPRISE
Nous contacter

Durée : 1 jours/ 7 h **Niveau :** initiation/ Perfectionnement
Modalité : Présentiel/Distanciel /Mixte

Rèf : F001-AGA002-2M1-22/01

PRÉSENTATION

Cette formation **«Devenir Manager»** vous apportera toutes les clés dont vous avez besoin pour réussir à coup sûr votre intégration et trouver votre juste place pour piloter votre équipe en tant manager/leader

Vous apprendrez à révéler le meilleure de vous-même en développant plus de confiance, d'affirmation de soi et de maitrise dans vos pratiques managériales.

BIOSENS - 6 rue de Nice - 75011 PARIS
Tel : 06 98 22 49 99 alain.gasne@biosens.net
SIRET : 479054405 00028 - APE 8559A - N° Déclaration existence : 11753918575

DEVENIR MANAGER

POUR QUI ?

Exécutif, managers et collaborateurs.

PRÉ-REQUIS

Cette formation s'adresse à tous les nouveaux managers qui souhaitent réussir à coup sûr leur intégration auprès de leur équipe. Pas de prérequis.

OBJECTIF FORMATION

Devenir manager

DEVENIR MANAGER

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

Acte 1/ Reconnaitre vos forces et vos axes de progrès pour gagner en discernement, en maitrise de soi et en confiance.

Acte 2/Identifier et s'approprier les savoir faire relationnels pour gagner en adaptabilité et en influence auprès de vos équipe.

Acte 3/S'approprier et maitriser les outils du manager- leader pour renforcer votre leadership et votre efficacité professionnelle.

DEVENIR MANAGER

PROGRAMME

ACTE 1/ S'approprier le rôle et les missions du manager/leader

- Apports pratiques et training : identifier son rôle et ses missions en tant que manager/leader. Savoir fédérer autour d'un projet commun.
- Apports théoriques et training : développer dès le début les bonnes pratiques managériales.
- Apport pratique et training : Investigation appréciative. Forces et axes de progrès du manager. La grille SWOT (auto-évaluation).
- Mise en situation et évaluation des acquis.

ACTE 2/ Identifier et s'approprier les savoir faire relationnels pour gagner en adaptabilité et en influence auprès de vos équipes.

- Apports pratiques et training : S'entrainer à la flexibilité comportementale avec son équipe
- Apports théoriques et training : savoir identifier et déjouer les jeux relationnels.
- Apport pratiques et training : Trouver sa juste place, savoir dire non, s'entrainer à la pratique assertive.
- Mise en situation et évaluation des acquis.

DEVENIR MANAGER

PROGRAMME

Acte 3/S'approprier et maitriser les outils du manager-leader pour renforcer durablement votre leadership et votre efficacité professionnelle.

- Apports théoriques, les outils du manager leader : Savoir motiver, accompagner, animer une réunion, fixer des objectifs à son équipe, contrôler.
- Mise en situation et évaluation des acquis.
- **Plan d'excellence en fin de formation.**

DEVENIR MANAGER

INFORMATION GENERALE

Domaine de formation : Développement des capacités relationnelles et comportementales– 413

Objectif général : Développement des compétences des salariés.

Modalités d'admission : Entretiens avec le responsable pédagogique ou le formateur afin de valider votre demande et l'adéquation de vos besoins au programme. Ce dernier pourra être ajusté en conséquence.

Délais d'accès : 15 jours après la réception par l'organisme de formation de votre documents contractuels de formation signés par l'entreprise.

Type de formation : Collective en inter-entreprises ou Collective en intra-entreprise ou Individuelle

MODALITÉS DE MISE EN ŒUVRE, DE SUIVI ET D' ÉVALUATION DE LA FORMATION.

➢ **Modalités de mise en œuvre :**

- Des formateurs expérimentés
- Des temps d'échanges s'appuyant notamment des cas pratiques des entreprises participantes.
- Des temps pédagogiques et outils remis aux participants par voie dématérialisée ou sur place.

➢ **Modalités de suivi :**

- Feuilles de présence signées par les stagiaires et formateurs, par demi-journée de formation, en présentiel
- États de connexion et/ou travaux des stagiaires pour la modalité distancielle
- Tous documents tels que rapports, mémoires ou compte rendus
- Attestations d'assiduité et de formation réalisées sur demande

➢ **Évaluation de la formation :**

- Évaluation formative séquentielle, par le formateur, pendant la formation pour valider à chaque session pédagogique l'acquisition ou l'amélioration des compétences
- Évaluation de satisfaction des stagiaires
- Évaluation des acquis des stagiaires par questionnaire
- Évaluation de la formation par le formateur
- Bilan qualitatif de l'action complétée par un échange oral de fin de session avec les parties prenantes disponibles
- **Indicateurs de résultats sur https://www.biosensformation.net**

MODALITÉS PEDAGOGIQUES, TECHNIQUES ET D'ENCADREMENT MOBILISÉES.

➢ **Méthodes pédagogiques :**

- Évaluation préalable de la demande et des besoins
- Adéquation des contenus pédagogiques tout en restant en adéquation avec les objectifs de la formation
- Méthodes pédagogiques actives, interrogatives et affirmatives ; travaux de sensibilisation, apports théoriques et de mises en application ; travail en individuel et / ou de groupe.

➢ **Encadrement :**

Biosens Training mobilise les moyens nécessaires pour garantir le service attendu :

- Fonctions administratives et financières
- Fonctions pédagogiques (équipe de formateurs qualifiés et expérimentés)
- Fonction d'accueil, de suivi et d'encadrement des stagiaires
- Fonction gestion des ressources humaines (maintien et développement des compétences des personnels)
- **Support technique et pédagogique** disponible auprès du formateur et de centre de formation de 9h30 à 17h30, joignable par téléphone au 06.98.22.49.99 (tel du formateur sur la convocation à la formation) ou par mail ou SMS. Réponse effectuée dans la demi-journée suivante.

DEVENIR MANAGER

Biosens est un organisme dont les formateurs sont experts dans leur domaine de compétences. Ils ont été formés à l'ingénierie de la formation afin concevoir sur-mesure le programme de formation répondant à votre demande. **Biosens** a obtenu la certification Qualiopi, certification qualité des organismes de formation.

- **Qualité du formateur/formatrice :** Animer par Alain Gasne, directeur de Biosens. Consultant formateur et coach certifié. Plus de 15 ans d'expérience dans les soft skills.

Référent dans l'organisme de formation : Alain Gasne– 06.98.22.49.99 – alain.gasne@biosens.net

- Référent dans l'entreprise commanditaire : Pour les formations intra-entreprise uniquement.

.

DEVENIR MANAGER

Modalités d'organisation :

Durée de la formation : 1 jour, soit 7 heures

Modalité : Présentiel / Distanciel / Mixte

Rythme : Sessions non consécutives / Journées consécutives / Demi-journées non consécutives. A déterminer.

Organisation : Envoi d'un lien Zoom avec la convocation de formation. Repas non inclus,. Hébergement (non inclus) possible sur place. Contactez-nous. Organisation réalisée par le commanditaire.

Nombre de stagiaires : 1 à 8 stagiaires.

Dates : Se référer à votre convention ou convocation de formation.

Horaires de la formation : A déterminer.

Lieu : A distance, ou pour les sessions en présentiel chez le client.

Accessibilité et handicap : Contactez-nous pour être mis en relation avec notre référent handicap pour étudier vos besoins.

DEVENIR MANAGER

Tarifs:

Tarif f inter-entreprises **450,00 € HT** par personne (540,00€ TTC)

Tarif de groupe intra-entreprise : Nous contacter

Formation disponible en format individuel ou collective, en intra entreprise, en inter-entreprises

Contact : Alain Gasne– alain.gasne@biosens.net –06.98.22.49.99

Mise à jour le 22/03/25